

**Accordo quadro ex art. 54 del d.lgs. n. 50/2016
avente per oggetto servizi di ingegneria e architettura, consistenti nelle
attività di progettazione (di fattibilità tecnico economica, definitiva ed
esecutiva), di direzione lavori nonché di coordinamento della sicurezza
in fase di progettazione e in fase esecutiva in relazione ad interventi di
adeguamento ed efficientamento dei sistemi depurativi e fognari
ricadenti nel territorio gestito dalla Gran Sasso Acqua S.p.A.**

CUP B32E22030740005 - CIG 9358654D95

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA, CON INVERSIONE PROCEDIMENTALE
(artt. 54, 60, 122, 133, comma 8, e 157 del d.lgs. n. 50/2016)**

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:
Offerta economicamente più vantaggiosa
individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo**

Responsabile del Procedimento

F.to Ing. Alessandra Marono

Il presente disciplinare è allegato al bando di gara e ne costituisce parte integrante e sostanziale

Indice

1 - PREMESSE.....	4
2 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	5
2.1. <i> Oggetto.....</i>	5
2.2. <i> Importo del contratto e corrispettivi.....</i>	5
2.3. <i> Suddivisione in lotti.....</i>	6
3 - DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	6
3.1. <i> Documenti di Gara.....</i>	6
3.2. <i> La Piattaforma telematica.....</i>	7
3.3. <i> Chiarimenti.....</i>	7
3.4. <i> Comunicazioni.....</i>	7
4 - DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, TEMPI DI ESECUZIONE DELLE SINGOLE PRESTAZIONI E FINANZIAMENTO	8
5 - SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	9
6 - REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE	10
7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1. <i> Requisiti di idoneità professionale</i>	11
7.2. <i> Requisiti di capacità economico-finanziaria</i>	11
7.3. <i> Requisiti di capacità tecnico-organizzativa.....</i>	12
7.4. <i> Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE.....</i>	14
7.5. <i> Indicazioni per i consorzi stabili</i>	15
7.6. <i> Struttura Operativa</i>	15
8 - AVVALIMENTO.....	17
9 - SUBAPPALTO.....	18
10 - GARANZIA PROVVISORIA.....	18
11 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ	18
12 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	19
13 - SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20
14 - CONTENUTO DELLA "BUSTA DIGITALE A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	21
14.1. <i> Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative</i>	21
14.2. <i> Documenti e dichiarazioni ulteriori per i concorrenti in forma plurisoggettiva.....</i>	23
14.3. <i> Documentazione a corredo</i>	24
15 - CONTENUTO DELLA "BUSTA DIGITALE B" - OFFERTA TECNICA.....	24
15.1. <i> Offerta tecnica</i>	24
15.2. <i> Dichiarazione sulla Struttura Operativa.....</i>	26
15.3. <i> Dichiarazione sulla Struttura Operativa.....</i>	26
16 - CONTENUTO DELLA "BUSTA DIGITALE C" - OFFERTA TEMPORALE ED ECONOMICA	26
16.1. <i> Offerta tempo</i>	27
16.2. <i> Offerta economica.....</i>	27
17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	28
17.1. <i> Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica (A, B, C).....</i>	29
17.2. <i> Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica.....</i>	31
17.3. <i> Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta temporale ed economica.....</i>	33

<i>17.4. Metodo per il calcolo complessivo dei punteggi.....</i>	<i>33</i>
18 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA “BUSTA DIGITALE A” – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
19 - APERTURA DELLE BUSTE DIGITALI B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE, TEMPORALI ED ECONOMICHE.....	35
20 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
21 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE – VERIFICA DEI REQUISITI IN CAPO ALL’AGGIUDICATARIO EX ART. 133, COMMA 8, DEL CODICE.....	36
22 - STIPULA DEL CONTRATTO.....	37
23 - ALTRE INFORMAZIONI.....	39
24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	40
25 - TRATTAMENTO DEI DATI.....	40

1 - PREMESSE

La Gran Sasso Acqua S.p.A. è una società totalitaria pubblica che gestisce il Servizio Idrico Integrato con modalità “*in house providing*” all’interno dell’Ambito Territoriale Ottimale n. 1 Aquilano, giusta concessione dell’Ente D’Ambito Aquilano con termine al 31/12/2031.

Con la delibera del C.d.A. n. 36 del 30.05.2022, la Gran Sasso Acqua S.p.A. ha deciso di impegnare la somma di **Euro 960.000,00** per affidare, con la formula dell’**Accordo Quadro ex art. 54 del d.lgs. n. 50/2016**, le prestazioni meglio specificate in oggetto e descritte nel “capitolato speciale prestazionale” e negli altri documenti integranti la *lex specialis* di gara.

L’affidamento avverrà mediante **procedura aperta**, con c.d. **inversione procedimentale** e applicazione del **criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60, 122, 133, comma 8, e 157 del d.lgs. n. 50/2016, recante il “Codice dei contratti pubblici” (di seguito anche “Codice”).

Il presente disciplinare di gara contiene quindi le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara aperta in **modalità telematica** avviata da Gran Sasso Acqua S.p.A.

Come espressamente previsto nel bando di gara, ai sensi dell’art. 133, comma 8, del Codice, si procederà con l’esame delle offerte tecniche, temporali ed economiche presentate dai concorrenti prima della verifica della documentazione relativa al possesso dei requisiti di carattere generale e di quelli di ordine economico – finanziario e tecnico organizzativo e cioè della c.d. Documentazione Amministrativa richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara.

Il tutto secondo quanto regolamentato dal presente disciplinare di gara.

La stazione appaltante procederà quindi a verificare che nei confronti del miglior offerente non ricorrano i motivi di esclusione di cui all’art. 80 del Codice e che sussista in capo allo stesso il possesso dei requisiti di cui all’art. 7 del presente disciplinare di gara.

I luoghi di svolgimento dei lavori, cui si riferiscono i servizi di ingegneria oggetto di affidamento, sono i Comuni ricompresi nel territorio gestito dalla Gran Sasso Acqua S.p.A. Il luogo principale di svolgimento dell’appalto è dunque la Provincia dell’Aquila [codice NUTS ITF11].

Il Responsabile del procedimento ai sensi dell’art. 31, comma 10, del Codice ed il DEC, è l’Ing. Alessandra Marono, *Responsabile Settore Programmazione e Pianificazione di Gran Sasso Acqua S.p.A.*; (nomine con Determina DTFF n. 166 del 29/07/2022).

La procedura di gara è gestita telematicamente mediante la piattaforma NETWORKPA, accessibile al sito internet <https://gransassoacqua.acquistitelematici.it/> (di seguito, anche “Piattaforma telematica”).

I riferimenti della stazione appaltante (Gran Sasso Acqua S.p.A.) sono di seguito riportati.

Sede: L’Aquila, Via Ettore Moschino n. 23/B, Tel. 0862.4021 - Fax 0862.402500.

Posta elettronica (e-mail): affari.generali@gransassoacqua.it

Posta certificata (e-mail): gsacqua@legalmail.it

Indirizzo internet: www.gransassoacqua.it

2 - OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

2.1. Oggetto

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento di un accordo quadro, ad un unico operatore economico, di servizi di ingegneria e architettura relativi ai lavori di *“Adeguamento ed efficientamento dei sistemi depurativi di acque reflue e di infrastrutture a servizio del comparto fognario-depurativo ricadenti nel territorio gestito dalla Gran Sasso Acqua SpA”*, di seguito dettagliati:

- redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- redazione del progetto definitivo;
- redazione del progetto esecutivo;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP);
- direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione (CSE);
- attività professionali di supporto e di predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa, ai fini della verifica di assoggettabilità alla VIA e dell'ottenimento dell'autorizzazione allo scarico e dell'autorizzazione ad emissioni in atmosfera per impianti di depurazione.

Le prestazioni oggetto di affidamento sono meglio specificate nel *“capitolato speciale prestazionale”* e nella *“relazione tecnica illustrativa”* allegati al presente disciplinare di gara.

Categoria: Servizi di ingegneria (CPV: 71300000-1).

L'importo presunto dei lavori, cui si riferiscono i servizi di ingegneria oggetto di affidamento, è di € 12.000.000,00 (dodicimilioni/00), classificati come segue:

Categoria – Destinazione funzionale	ID Opera DM TARIFFE 2016 (classe e categoria ex legge 143/49)	Grado di complessità	Importo Lavori Euro
Impianti – Trattamento acque reflue	IA.01 (ex IIIa)	0,75	7.000.000
Idraulica - Fognature	D.05 (ex VIII)	0,80	5.000.000

La ID Opera IA.01 (ex IIIa) è la categoria prevalente.

2.2. Importo del contratto e corrispettivi

L'importo massimo stimato dell'accordo quadro, posto a base di gara, è pari ad **€ 960.000,00 (novecentosessantamila/00)**, IVA e oneri previdenziali di rivalsa di legge esclusi. Tale importo è indicativamente pari all'8% del valore dei lavori riportato al precedente punto 2.1.

I costi delle misure di eliminazione o riduzione dei rischi interferenziali sono pari a zero, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis, del d.lgs 81/2008 e, pertanto, non è redatto il documento di valutazione dei rischi (DUVRI), in considerazione della natura della prestazione dell'appalto. Non sono presenti rischi da interferenze con le attività lavorative della stazione appaltante.

I corrispettivi sono calcolati, per ciascun singolo intervento che sarà affidato con successivo specifico contratto applicativo (anche Ordine di Esecuzione del Servizio - “OES”), sulla base delle elencazioni contenute nel DM 17/06/2016 (*Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016*) nelle categorie IA.01 e D.05 in ragione del valore presunto delle opere e delle prestazioni affidate, secondo quanto riportato nello *“Schema di calcolo dei corrispettivi”* allegato alla documentazione di gara e al netto del ribasso offerto dall'appaltatore in sede di gara.

Trattandosi di un accordo quadro, l'importo del contratto corrisponderà a quello posto a base di gara e indicato al primo periodo del presente punto, rappresentando un *plafond* di spesa per il periodo di durata contrattuale e rivestendo, quindi, carattere indicativo.

I singoli interventi (appalti specifici *ex art.* 54 del Codice) verranno commissionati dal Responsabile del Procedimento mediante specifici contratti applicativi (eventualmente anche nella forma di Ordine di Esecuzione del Servizio - "OES" sottoscritto per accettazione dall'appaltatore), sulla base delle effettive esigenze e necessità che si manifesteranno nel periodo di vigenza contrattuale.

A seconda delle esigenze di realizzazione degli interventi e di eventuali imprevisti tecnico/amministrativi che potrebbero emergere nel corso di efficacia dell'accordo quadro, i contratti applicativi sottoscritti potrebbero sovrapporsi temporalmente e pertanto anche l'esecuzione delle prestazioni relative agli stessi.

Con la sottoscrizione dell'accordo quadro, l'appaltatore dà atto di non avere nulla a che pretendere ad alcun titolo a fronte di prestazioni non richieste, (a) nel caso in cui, per qualsiasi motivo, ivi compreso il decorso dei termini contrattuali di cui al successivo punto 4, non sia stato consumato l'intero importo dell'accordo quadro (b) nel caso in cui la stazione appaltante decida di non esercitare le facoltà di proroga di cui al successivo punto 4.

2.3. Suddivisione in lotti

L'appalto non è stato suddiviso in lotti in quanto trattasi di prestazioni per le quali è necessario individuare un unico interlocutore: (i) sia per ineludibili ragioni tecnico-operative, correlate alla necessità di assicurare omogeneità ed efficacia nella gestione delle prestazioni che devono essere svolte in relazione agli impianti e strutture del medesimo gestore, cosicché, tra l'altro, la presenza di diversi attori determinerebbe difficoltà tecniche nella relativa gestione da parte del personale della stazione appaltante; (ii) sia per connesse ragioni di efficacia ed efficienza dell'operato della stazione appaltante; (iii) sia, infine, perché l'importo posto a base di gara e i connessi requisiti di partecipazione consentono l'agevole accesso alla procedura da parte delle PMI, secondo le definizioni delle stesse contenute nella normativa vigente.

Per questo, dopo attenta e ponderata valutazione, si è ritenuto opportuno non procedere con la suddivisione in lotti.

3 - DOCUMENTI DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

3.1. Documenti di Gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) bando di gara (GUUE e GURI);
- 2) disciplinare di gara;
 - 2.a) Allegato A al disciplinare di gara: "Modello A - Schema di domanda partecipazione e annesse dichiarazioni";
 - 2.b) Allegato B al disciplinare di gara: "Modello B - Struttura Operativa";
 - 2.c) Allegato C al disciplinare di gara: "Modello C - Schema di offerta temporale";
 - 2.d) Allegato D al disciplinare di gara: "Modello D - Schema di offerta economica";
- 3) capitolato speciale prestazionale;
- 4) relazione tecnica illustrativa;
- 5) schema di calcolo dei corrispettivi;
- 6) schema di accordo quadro;
- 7) modello di organizzazione, gestione e controllo disciplinato dal d.lgs. 231/2001 e adottato dalla stazione appaltante.

La documentazione di gara è disponibile: (a) sul sito *internet*: <https://gransassoacqua.acquistitelematici.it/> nella sezione "BANDI DI GARA"; (b) nonché sul sito *internet* <https://gransassoacqua.acquistitelematici.it/gare>.

Fanno parte della documentazione suddetta anche le “Norme tecniche di funzionamento” della Piattaforma telematica.

3.2. La Piattaforma telematica

La presente procedura è gestita integralmente con modalità telematica e, pertanto, verranno ammesse solo le offerte presentate tramite la piattaforma raggiungibile all'indirizzo <https://gransassoacqua.acquistitelematici.it/> conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del Codice, e nel rispetto delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 82/2005.

Non saranno ritenute valide offerte presentate in forma cartacea o a mezzo PEC o qualsivoglia altra modalità di presentazione.

Al fine di poter utilizzare la Piattaforma, gli operatori economici dovranno dotarsi, a propria cura e spese, della strumentazione tecnica ed informatica all'uopo necessaria, inclusi gli strumenti di Posta Elettronica Certificata e Firma Digitale ed i collegamenti alle linee di telecomunicazione, necessari per il collegamento alla rete Internet e, in generale, per compiere le attività all'interno del Sistema.

L'accesso, l'utilizzo della Piattaforma telematica e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare, nei relativi allegati e nelle “Norme tecniche di funzionamento” della Piattaforma, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le comunicazioni attraverso la Piattaforma.

3.3. Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara, sul contenuto del presente disciplinare e degli altri documenti di gara, che dovranno necessariamente pervenire tramite l'apposita funzione disponibile sulla Piattaforma telematica, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 19.09.2022**.

Non saranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente e/o con altre modalità e, comunque, dopo la data ultima sopra indicata.

I chiarimenti come disciplinati dal presente articolo formano parte integrante e sostanziale del presente disciplinare; il concorrente con la partecipazione alla gara da atto di averne preso visione e di adeguarsi agli stessi.

Le risposte relative alle richieste di chiarimenti saranno rese disponibili esclusivamente tramite pubblicazione sulla Piattaforma telematica, entro dieci giorni dalla relativa richiesta e comunque non oltre 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Eventuali modifiche ai documenti di gara saranno pubblicate esclusivamente sulla Piattaforma telematica, entro 6 (sei) giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione delle offerte.

E' pertanto onere delle imprese intenzionate a presentare offerta di visionare la Piattaforma telematica prima della partecipazione, al fine di verificare la presenza di eventuali chiarimenti, rettifiche, precisazioni.

3.4. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Salvo quanto diversamente disposto dal presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante la Piattaforma telematica ovvero all'indirizzo indicato dai concorrenti all'atto della registrazione/abilitazione alla Piattaforma telematica. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4 - DURATA DELL'ACCORDO QUADRO, TEMPI DI ESECUZIONE DELLE SINGOLE PRESTAZIONI E FINANZIAMENTO

L'accordo quadro ha una durata di **24 mesi**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del primo contratto applicativo (o anche OES) affidato a valle dell'accordo quadro stesso.

Entro il suddetto termine di durata dell'accordo quadro potranno essere affidati più contratti applicativi (anche OES), restando inteso che la durata dei contratti applicativi può naturalmente eccedere il termine di validità dell'accordo quadro. Dunque, ove alla scadenza del termine di cui sopra, fossero ancora in corso attività richieste con contratti applicativi (anche OES) emessi all'interno del periodo contrattuale dell'accordo quadro, le stesse dovranno essere portate a compimento nel rispetto di quanto indicato nello specifico ordine e nella documentazione contrattuale.

Non è previsto alcun importo contrattuale minimo garantito. Pertanto, qualora alla scadenza del termine di durata contrattuale non sia stato consumato l'intero importo di contratto, l'appaltatore non potrà avanzare alcuna pretesa ad alcun titolo, salvo il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite. In tale ipotesi, è comunque facoltà della stazione appaltante disporre la prosecuzione temporale dell'accordo quadro sino a concorrenza dell'importo dello stesso e, comunque, per un periodo non superiore a n. 1 (uno) anno ulteriore.

L'accordo quadro si intenderà comunque estinto e privo di effetto una volta stipulati contratti applicativi per un importo pari all'importo complessivo dell'accordo quadro.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non utilizzare l'intero importo contrattuale, senza che l'appaltatore possa avanzare alcuna pretesa ad alcun titolo, salvo il pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite.

I termini di esecuzione delle singole e specifiche prestazioni oggetto degli appalti specifici sono definiti all'art. 6.1 del "*capitolato speciale prestazionale*" e determinati in base all'offerta temporale presentata dall'appaltatore in sede di gara.

FINANZIAMENTO: i servizi relativi alla progettazione di fattibilità tecnico-economica saranno finanziati con fondi di bilancio (successivamente recuperati ad acquisito finanziamento). I servizi relativi alla progettazione preliminare, definitiva, esecutiva, direzione lavori, CSP e CSE saranno remunerati con finanziamenti pubblici (regionali e/o statali e/o europei e/o con fondi di bilancio).

PAGAMENTI: il pagamento del corrispettivo avrà luogo secondo quanto stabilito dall'art. 6.2 del "*capitolato speciale prestazionale*".

5 - SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In materia trovano applicazione le disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016, n. 263.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi di cui all'articolo 46, comma 1, lettera f), del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Non è quindi ammessa la partecipazione alla procedura di gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio, ovvero contemporaneamente come professionista singolo e come società di professionisti o società di ingegneria delle quali il professionista singolo è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

In caso di violazione dei predetti divieti saranno esclusi dalla gara tutti i concorrenti in cui figure la presenza del medesimo soggetto.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare

anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto aggiudicatario, l'incarico dovrà essere espletato da tecnici in possesso delle competenze richieste, iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominalmente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive competenze professionali.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6 - REQUISITI GENERALI E CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione** dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Trattandosi di procedura rientrante nell'ambito dei c.d. settori speciali, i documenti necessari alla dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi direttamente alla stazione appaltante (senza quindi utilizzare il sistema AVCPass), secondo i termini e le modalità da questa indicate all'esito della redazione della graduatoria definitiva.

7.1. Requisiti di idoneità professionale

- a) *(per le società)* **Iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) **Iscrizione** all'**Albo** del proprio ordine professionale dei soggetti personalmente responsabili delle prestazioni oggetto dei servizi in affidamento.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova dei suddetti requisiti (*sub lett. a e b*), la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- c) Per il servizio di coordinamento per la sicurezza è richiesto il possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. n. 81/2008.

Per la comprova del suddetto requisito (*sub lett. c*), l'operatore economico dovrà presentare documentazione idonea a dimostrare con certezza il possesso del requisito.

7.2. Requisiti di capacità economico-finanziaria

- a) **[Fatturato globale]**

Fatturato per servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, espletati nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, per un importo, IVA esclusa, almeno pari ad **€ 1.920.000,00** (un milione novecento ventimila/00).

Il limite di accesso connesso al fatturato è motivato dalla particolarità, entità economica e criticità dei lavori cui si riferiscono le prestazioni oggetto di affidamento, che si inseriscono nell'ambito delle attività di adeguamento di sistemi depurativi e fognari fondamentali per la corretta erogazione del servizio pubblico essenziale cui è preposta la stazione appaltante e che devono essere quindi garantite senza soluzione di continuità o problemi di sorta.

Il requisito del fatturato risponde anche alla necessità della stazione appaltante di poter selezionare un operatore sul mercato con una capacità economica e finanziaria significativa, indice di affidabilità del soggetto, e proporzionata al valore dell'affidamento.

La comprova del requisito è fornita attraverso la seguente documentazione:

- dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, per i liberi professionisti singoli o associati, le società di professionisti e per i Consorzi stabili di Società di professionisti. Se gli stessi soggetti svolgono servizi di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice unitamente ad altre attività, le dichiarazioni I.V.A. o il Modello Unico devono essere accompagnati da autocertificazione del legale rappresentante che ripartisca il volume del fatturato globale fra le diverse attività;

- bilanci annuali comprensivi della relativa nota integrativa e corredati dalla relativa nota di deposito, per le società di ingegneria e i Consorzi stabili tra Società di ingegneria. Se gli stessi soggetti svolgono servizi di cui all'art. 3, lett. vvvv), del Codice, unitamente ad altre attività, e la nota integrativa non ripartisca con precisione il volume del fatturato globale nelle diverse attività, deve essere in aggiunta prodotta un'autocertificazione del legale rappresentante che fornisca tali informazioni.

7.3. Requisiti di capacità tecnico-organizzativa

a) [Servizi analoghi]

Aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, in relazione ai lavori appartenenti ad ognuna delle categorie di lavori di seguito indicate, di grado di complessità almeno pari o superiore a quello di seguito riportato per ciascuna classe, di importo non inferiore a:

Categoria – Destinazione funzionale	ID Opera DM TARIFFE 2016 (classe e categoria ex legge143/49)	Grado di complessità	Importo Lavori Euro
Impianti – Trattamento acque reflue	IA.01 (ex IIIa)	0,75	7.000.000
Idraulica - Fognature	D.05 (ex VIII)	0,80	5.000.000

b) [Servizi di punta]

Aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la pubblicazione del bando, uno o due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice (c.d. "servizio/i di punta", non frazionabile/i) relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle categorie di lavori di seguito indicate, di grado di complessità almeno pari o superiore a quello di seguito riportato per ciascuna classe, per un importo totale (del o dei due servizi espletati) non inferiore a:

Categoria – Destinazione funzionale	ID Opera DM TARIFFE 2016 (classe e categoria ex legge143/49)	Grado di complessità	Importo Lavori Euro
Impianti – Trattamento acque reflue	IA.01 (ex IIIa)	0,75	2.800.000
Idraulica - Fognature	D.05 (ex VIII)	0,80	2.000.000

Note relative ai requisiti 7.3.a (servizi analoghi) e 7.3.b (servizi di punta)

Per servizi svolti nel decennio precedente devono intendersi, oltre ai servizi iniziati ed ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento.

Qualora i predetti servizi siano stati espletati all'interno di raggruppamenti temporanei, sarà considerata la

quota parte eseguita dal concorrente.

Sono valutabili i servizi svolti per committenti sia privati, sia pubblici. I servizi resi sono valutabili esclusivamente se documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi rilasciati dai committenti pubblici e/o privati.

I servizi di progettazione dei lavori valutabili, sono quelli riferiti esclusivamente a progetti approvati dal committente o per i quali sia stato redatto il verbale di verifica o validazione ai sensi di legge. In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente, attestante la regolarità della prestazione svolta. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

I servizi di direzione dei lavori e di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione valutabili sono quelli riferiti esclusivamente ad interventi ultimati per i quali sia stato già emesso il certificato di collaudo o il certificato di regolare esecuzione. I servizi resi in favore di committenti privati sono valutabili solo se l'opera progettata è stata in concreto realizzata (Parere ANAC n. 179 del 21 ottobre 2015). In caso di prestazioni professionali per privati, in carenza di tali certificati, gli stessi possono essere sostituiti da idonea dichiarazione del committente attestante la regolarità della prestazione svolta.

In sede di comprova del requisito dovranno essere indicati: l'opera in oggetto, il committente, l'importo dei lavori, le categorie e il grado di complessità dell'opera, l'oggetto ed il valore dell'incarico, la data di affidamento e la durata, l'attività svolta dal concorrente, gli eventuali coesecutori nonché la percentuale e la tipologia di prestazione svolta da ciascuno di questi ultimi.

Tra i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura e gli altri servizi tecnici, sono ricompresi, inoltre:

- gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto, e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione, effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati;
- i servizi di consulenza aventi ad oggetto attività accessorie di supporto alla progettazione, che non abbiano comportato la firma di elaborati progettuali, quali, ad esempio, le attività accessorie di supporto per la consulenza specialistica relativa agli ambiti progettuali strutturali e geotecnici. Ciò a condizione che si tratti di attività svolte nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, e purché l'esecuzione della prestazione, in mancanza della firma di elaborati progettuali, sia documentata mediante la produzione del contratto di conferimento dell'incarico e delle relative fatture di pagamento;
- le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche, in assenza di progettazione;
- la redazione di varianti, ad opera dei progettisti indicati dalle imprese di costruzioni nell'ambito degli appalti integrati. In ogni caso, è necessario che il servizio svolto risulti formalizzato in un elaborato sottoscritto dal progettista che intende avvalersene e che la stazione appaltante attesti la variante, formalmente approvata e validata, e il relativo importo. Detto importo dovrà corrispondere alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara.

La comprova dei requisiti di cui ai punti 7.3.a (servizi analoghi) e 7.3.b (servizi di punta) è fornita attraverso:

- originale o copia conforme dei certificati attestanti l'esecuzione rilasciati dall'amministrazione/soggetto contraente, con l'indicazione dell'importo dei lavori e delle classi e categorie dell'opera, dell'oggetto, durata e valore dell'incarico, della data di affidamento.

c) *[Organico medio annuo]*

Per i concorrenti organizzati in forma societaria (società di professionisti e società di ingegneria), organico medio annuo (O.M.A.) del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del bando (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA, che firmino il progetto, firmino il rapporto di verifica, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), non inferiore a **8 unità**, pari ad 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico.

Per i professionisti singoli e associati, numero di unità minime di tecnici (U.M.T.) (comprendente i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partiva IVA, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), espresso in termini di risorse a tempo pieno (*Full Time Equivalent*, FTE), non inferiore a **8 unità**, pari ad 2 volte le unità stimate per lo svolgimento dell'incarico, da raggiungere anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti.

La comprova del requisito è fornita mediante copia del libro matricola/libro unico del lavoro (o documentazione equipollente) e/o copia di contratti di collaborazione in forma esclusiva su base annua e relative fatture e/o documentazione equivalente a comprova del requisito.

Note relative ai requisiti di cui ai punti 7.2 e 7.3

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice, ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi richiesti dal bando di gara anche con riferimento ai requisiti dei soci della società, qualora costituite nella forma di società di persona o di società cooperativa e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali.

7.4. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

Alle aggregazioni di soggetti aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito** relativo all'**iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- (i) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

(ii) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'**iscrizione** all'**Albo** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dai soggetti personalmente responsabili delle prestazioni oggetto del servizio in affidamento.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dai soggetti che svolgeranno le attività di coordinatore per la sicurezza.

Il **requisito** relativo al **fatturato globale** di cui al **punto 7.2. lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il **requisito** relativo ai **servizi analoghi** di cui al precedente punto **7.3 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Il **requisito** relativo ai **servizi di punta** di cui al precedente punto **7.3 lett. b)** è unitario e non frazionabile. Detto requisito deve essere posseduto da uno qualsiasi dei soggetti aderenti al raggruppamento.

Il **requisito** relativo all'**organico medio** di cui al precedente punto **7.3 lett. c)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

I raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno un **giovane professionista**, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista. I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dal presente disciplinare.

7.5. Indicazioni per i consorzi stabili

Il **requisito** relativo all'**iscrizione** nel registro tenuto dalla **Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'**iscrizione** all'**Albo** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dai soggetti personalmente responsabili delle prestazioni oggetto del servizio in affidamento.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. c)** deve essere posseduto dai soggetti che svolgeranno le attività di coordinatore per la sicurezza.

I **requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale** di cui ai precedenti punti 7.2 e 7.3 potranno essere posseduti e dimostrati: (i) con attribuzioni proprie e dirette del consorzio; (ii) ovvero, in alternativa, con quelle delle consorziate indicate quali esecutrici. Resta ferma la non frazionabilità del requisito di cui al punto **7.3 lett. b)**.

7.6. Struttura Operativa

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, il servizio deve essere svolto da professionisti iscritti in appositi albi, previsti dai vigenti Ordinamenti Professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di presentazione dell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali ed estremi di iscrizione al relativo Ordine professionale. È fatto salvo quanto stabilito dall'art. 46, comma 1, lett. d) del Codice.

Per lo svolgimento dei servizi in oggetto si stima che il personale tecnico occorrente sia almeno di n. 4 unità. In particolare, la Struttura Operativa indicata in sede di offerta dovrà essere costituita dalle seguenti figure professionali minime:

STRUTTURA OPERATIVA MINIMA			
ATTIVITA'/ PRESTAZIONI	FIGURE PROFESSIONALI	POSIZIONE	TITOLO, ISCRIZIONE AD ALBI, QUALIFICHE
Responsabile della Progettazione e della Direzione Lavori	Ingegnere	Professionista Incaricato	Iscrizione all'albo professionale degli ingegneri sez.A
Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione	Ingegnere	CSP	Iscrizione all'albo professionale degli ingegneri sez. A - Abilitazione di cui al D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81
Progettista	Ingegnere	Aiuto Iscritto	Iscrizione all'albo professionale degli ingegneri sez. A settore Civile Ambientale
Esperto Rilievi	Ingegnere / Geometra	Aiuto Iscritto	Iscrizione all'albo professionale degli ingegneri /collegio dei geometri
Relazioni Geologiche	Geologo	Professionista Incaricato	Iscritto all'albo professionale dei Geologi
Relazione archeologica	Archeologo	Professionista Incaricato	Iscrizione all'elenco del MiBACT di cui all'art. 25 c.2 del D.Lgs. 50/2016.

Le unità stimate minime sono 4 in quanto il Responsabile della Progettazione può coincidere con il Coordinatore per la sicurezza e il Progettista può coincidere con l'Esperto rilievi (nel rispetto dei titoli, qualifiche ed abilitazioni richieste per ogni attività/prestazione).

Sarà indicato in sede di offerta il nominativo del Referente unico per tutte le attività e Servizi previsti nell'accordo quadro.

Il professionista individuato per il coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione deve essere in possesso delle abilitazioni di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Nell'ambito della Struttura Operativa, deve essere individuato il professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, nella persona di un laureato in ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo albo professionale.

Le attività di Responsabile della Progettazione, Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione, Referente unico e professionista incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche possono essere svolte dal medesimo professionista.

È ammessa la partecipazione anche di altri professionisti tecnici, secondo le modalità stabilite nel presente articolo, purché in aggiunta alle professionalità minime di cui ai punti precedenti, fermi restando i limiti alle singole competenze professionali.

Ciascuno dei soggetti indicati nella Struttura Operativa deve essere componente di un raggruppamento temporaneo (in qualità di mandante o mandatario) oppure professionista in organico del concorrente, con status di dipendente, amministratore, socio attivo, consulente su base annua.

Eventuali titoli equipollenti devono essere indicati in sede di offerta con il riferimento legislativo che ne sancisce l'equipollenza.

La proposta della Struttura Operativa, da predisporre in conformità al "Modello B – Struttura operativa" allegato al presente disciplinare, deve essere sottoscritta:

- dal professionista singolo e da tutti i professionisti associati o dall'associato con potere di legale rappresentanza dell'associazione;
- dal Rappresentante Legale, nel caso di operatori economici con idoneità individuale;
- dal Rappresentante Legale dell'operatore economico mandatario, nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituiti;
- dai Rappresentanti Legali di tutti gli operatori economici raggruppati nel caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, GEIE costituendi.

La proposta della Struttura Operativa deve, inoltre, recare una dichiarazione di impegno, debitamente sottoscritta dai componenti del medesimo, mediante firma digitale, con la quale ciascuno dei professionisti in essa indicati, accetta di svolgere la prestazione e dichiara di non partecipare in alcuna delle Strutture Operative indicate dagli altri concorrenti. Eventuali sostituzioni di professionisti indicati come responsabili dovranno essere motivate e autorizzate dalla stazione appaltante, ferma restando la composizione del raggruppamento affidatario del servizio.

8 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo di cui ai precedenti punti 7.1.c), 7.2 e 7.3 avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai precedenti punti 6 e 7.1.a) e 7.1.b).

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto 7.1 lett. c), il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al precedente punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, dichiarazione dell'ausiliaria attestante il possesso dei requisiti nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'avvalimento è ammissibile con riferimento ai requisiti di partecipazione (secondo quanto riportato al presente punto 8) e non può essere utilizzato con esclusivo riguardo agli eventuali elementi premiali dell'offerta tecnica.

9 - SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività di cui al medesimo art. 31, comma 8 del Codice, previa dichiarazione resa in sede di gara.

In tal caso si applicano le disposizioni di cui all'art. 105 del Codice. Resta comunque ferma la responsabilità del progettista.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le prestazioni di cui all'art. 31, comma 8 del Codice, con esclusione delle relazioni geologiche, che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto della disciplina di cui all'art. 105 del Codice. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Relazione geologica: non è consentito il subappalto della relazione geologica. La relazione geologica si configura quale prestazione specialistica strettamente interconnessa alla progettazione e non comprende le prestazioni d'opera riguardanti le indagini geognostiche e prove geotecniche e le altre prestazioni specificamente indicate nell'art. 31, comma 8 del Codice.

Il concorrente deve, conseguentemente, assicurare la presenza del geologo all'interno della Struttura Operativa di cui al precedente punto 7.6), con una delle seguenti modalità (Parte II, Par. 3.1. Linee Guida ANAC, n. 1/2016):

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio o amministratore o direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata, quale dipendente oppure quale consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua (Parte II, Par. 3.1. Linee Guida ANAC, n. 1/2016).

10 - GARANZIA PROVVISORIA

Trattandosi di contratto nei settori speciali e considerato, peraltro, quanto previsto dall'art. 93 comma 10 del Codice, non è prevista la cauzione provvisoria.

11 - PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità nazionale anticorruzione di € 80,00 (ottanta/00) secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. 21 dicembre 2021, n. 830 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. La stazione appaltante potrà accertare l'avvenuto versamento anche d'ufficio.

Il mancato versamento del contributo entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte è motivo di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

12 - MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli operatori economici che partecipano alla procedura dovranno essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009 nonché del relativo *software* per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

La documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere caricata tramite la Piattaforma telematica, previa registrazione e accessibile mediante il portale istituzionale della Gran Sasso Acqua S.p.a., nella Sezione "Albo Istituzionale" – "Albi e Gare Telematiche" <https://gransassoacqua.acquistitelematici.it/> entro il termine perentorio delle **ore 13,00** del giorno **07.10.2022**.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma telematica.

Il recapito tempestivo del plico telematico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi motivo lo stesso non giungesse in tempo utile a destinazione. Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'intero procedimento di gara è telematico. I partecipanti alla gara dovranno caricare i documenti, di seguito meglio specificati, utilizzando esclusivamente la Piattaforma telematica e rispettando in ogni sezione le indicazioni ivi contenute. Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma telematica di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto, rivolgendosi, con anticipo, per ogni dubbio, anche inerente alla grandezza massima dei file da poter caricare, al gestore della Piattaforma telematica.

Entro e non oltre il suindicato termine decadenziale i concorrenti, al fine della partecipazione alla gara, dovranno quindi inserire sulla Piattaforma telematica la documentazione richiesta dal presente disciplinare (in particolare ai successivi punti 14, 15 e 16).

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Come indicato nel bando di gara, trattandosi di procedura effettuata ai sensi dell'art. 133, comma 8, del Codice, la Commissione di gara si limiterà a verificare la presenza e la conformità della sola documentazione richiesta ai sensi del successivo punto 14. Pertanto, non si terrà conto dell'eventuale ulteriore documentazione presente all'interno della "Busta telematica Amministrativa". Salvo l'eventuale ricorso, ove consentito, all'istituto del soccorso istruttorio, non si procederà all'apertura della "Busta B - Offerta tecnica" dei concorrenti per i quali la verifica dei contenuti della "Busta A" abbia avuto esito negativo.

Tutte le dichiarazioni e la documentazione dovranno essere prodotte in lingua italiana. L'eventuale documentazione in lingua straniera deve essere corredata da traduzione in lingua italiana, conforme al testo originario e certificata come tale dalle autorità diplomatiche o consolari presso lo stato estero di appartenenza della società concorrente ovvero asseverata da un traduttore ufficiale iscritto nell'albo di un qualsiasi Tribunale italiano. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti inerenti alla documentazione amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici interessati dovranno presentare mediante le funzionalità della piattaforma le seguenti buste digitali:

- A. **Documentazione amministrativa**, contenente quanto indicato al successivo punto 14, firmata digitalmente secondo quanto previsto dal presente disciplinare;
- B. **Offerta tecnica**, contenente quanto indicato al successivo punto 15, firmata digitalmente secondo quanto previsto dal presente disciplinare;
- C. **Offerta temporale ed economica**, contenente quanto indicato al successivo punto 16, firmate digitalmente secondo quanto previsto dal presente disciplinare.

La stazione appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli richiesti.

La mancata separazione dell'offerta temporale-economica, dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il tempo ed il prezzo in documenti non contenuti nella busta digitale dedicata all'offerta temporale-economica che consentano di ricostruire la complessiva offerta temporale e/o economica, costituirà causa di esclusione.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti sulla piattaforma, nelle pagine *internet* e nei documenti di supporto relativi alla presente procedura.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

13 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale della domanda di partecipazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile, anche in considerazione del carattere telematico della procedura.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante invierà mediante la Piattaforma telematica una comunicazione contenente la richiesta di integrazione, assegnando al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché sempre attraverso la Piattaforma telematica siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e/o la documentazione necessarie.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

14 - CONTENUTO DELLA “BUSTA DIGITALE A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nello spazio della Piattaforma telematica denominato “Sezione A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”, il concorrente dovrà caricare (*upload*), secondo quanto previsto al presente punto 14:

- 14.1. la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative;
- 14.2. l'eventuale ulteriore documentazione in caso di concorrente in forma plurisoggettiva;
- 14.3. la documentazione a corredo.

14.1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative

La domanda di partecipazione è redatta in conformità all'allegato A al presente disciplinare di gara, denominato “Modello A - Schema di domanda partecipazione e annesse dichiarazioni”, e contiene, tra l'altro:

- l'indicazione della forma singola o associata con la quale il concorrente partecipa alla gara;
- la dichiarazione circa la volontà o meno di ricorrere all'istituto dell'avvalimento.

Nel caso in cui intenda ricorrere all'avvalimento, il concorrente allega alla domanda di partecipazione:

- ✓ la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti e le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- ✓ in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente indica, anche ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice:
 - ✓ i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun soggetto aderente al concorrente plurisoggettivo (mandataria/mandante; capofila/consorziata);
 - ✓ la ripartizione descrittiva tra i soggetti del raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE, delle parti del servizio in oggetto;
 - ✓ la ripartizione in percentuale tra i soggetti del raggruppamento temporaneo, consorzio, GEIE, delle parti del servizio in oggetto;
- nel caso di consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

Con la domanda di partecipazione redatta in conformità all'allegato A, “Modello A - Schema di domanda partecipazione e annesse dichiarazioni”, al presente disciplinare o comunque con altre separate dichiarazioni rese ai sensi del d.P.R. n. 445/200, il concorrente, tra l'altro:

1. dichiara di essere consapevole che con la presentazione dell'offerta si intende che l'operatore economico concorrente (nonché l'eventuale impresa ausiliaria nonché le eventuali imprese consorziate designate quali esecutrici) è in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di cui ai punti 6 e 7 del presente disciplinare di gara ed è in regola con gli adempimenti ivi previsti e, di conseguenza, di essere quindi in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente disciplinare di gara;

2. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte le prestazioni oggetto dell'appalto;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta, ivi compreso il prevedibile incremento delle materie prime anche alla luce del recente andamento del mercato;
3. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara richiamata al precedente punto 3.1;
4. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal modello di organizzazione, gestione e controllo disciplinato dal d.lgs. 231/2001 e s.m.i. ed adottato dalla stazione appaltante (reperibile sul sito <http://www.gransassoacqua.it>) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
5. accetta, nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario, le condizioni particolari per l'esecuzione del contratto;
6. *(per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia)* si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
7. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR) e dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

La domanda di partecipazione, con annesse le dichiarazioni integrative, sono sottoscritte:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f), del Codice, dal consorzio medesimo.

In caso di sottoscrizione da parte di procuratore, il concorrente allega la copia conforme all'originale della procura ovvero, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura camerale.

14.2. Documenti e dichiarazioni ulteriori per i concorrenti in forma plurisoggettiva

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, che riporti, tra l'altro, quanto indicato alla successiva lett. c), per i concorrenti in forma plurisoggettiva non ancora costituiti. Si ricorda inoltre che, **a pena di esclusione** e in linea con quanto stabilito da Adunanza Plenaria n. 6/2019, le quote di esecuzione delle prestazioni devono essere adeguate rispetto alle misure percentuali dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo possedute da ciascun soggetto consorziato o riunito.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. l'indicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, in conformità con quanto indicato nella domanda di partecipazione. **A pena di esclusione** e in linea con quanto stabilito da Adunanza Plenaria n. 6/2019, le quote di partecipazione al raggruppamento devono essere adeguate rispetto alle misure percentuali dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo possedute da ciascun soggetto riunito.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma

digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

14.3. Documentazione a corredo

Il concorrente allega **Ricevuta di pagamento del contributo** a favore dell'ANAC, secondo quanto previsto al precedente punto 11.

15 - CONTENUTO DELLA “BUSTA DIGITALE B” - OFFERTA TECNICA

Nello spazio della Piattaforma telematica dedicato all'offerta tecnica, il concorrente dovrà caricare (*upload*):

- 15.1. a pena di esclusione**, l'offerta tecnica consistente in **tre relazioni tecniche**, vincolanti per il concorrente ai fini dell'esecuzione delle prestazioni oggetto di affidamento, dalle quali si dovrà anche evincere la qualità delle prestazioni offerte in conformità a quanto indicato nella documentazione posta a base di gara e, in particolare, nel “capitolato speciale prestazionale”;
- 15.2.** la **dichiarazione** recante la **Struttura Operativa** proposta, da predisporre in conformità al “Modello B - Struttura Operativa” allegato al presente disciplinare;
- 15.3.** la **dichiarazione** inerente all’“**accesso agli atti**” da parte di terzi.

15.1. Offerta tecnica

Dall'offerta tecnica si dovrà evincere la qualità delle prestazioni proposte, in base ai criteri di cui al successivo punto 17.1 del presente disciplinare di gara, al fine dell'attribuzione del relativo punteggio tecnico.

Resta inteso che l'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, **a pena l'esclusione** dalla procedura stessa, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

L'offerta tecnica dovrà essere composta da tre relazioni tecniche come di seguito previsto.

A) “Relazione A sulla professionalità e adeguatezza dell'offerta”

Con riferimento al criterio di valutazione “A” di cui al successivo punto 17.1, la professionalità e adeguatezza dell'offerta sarà desunta dalla documentazione descrittiva, grafica e fotografica, di un numero massimo di **3 servizi svolti per ogni subcriterio A.1, A.2 e A.3** di cui al successivo punto 17.1, ritenuti dal concorrente significativi della capacità di realizzare le prestazioni sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. Resta inteso che un medesimo servizio svolto può essere riferito anche a più subcriteri (A.1, A.2 e A.3).

La Relazione deve essere costituita, per ogni servizio, da non più di 2 (due) pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata) i cui contenuti avranno carattere descrittivo, corredate da non più di 3 pagine formato A3 (ciascuna di una sola facciata) di carattere grafico (schemi grafici di dettaglio, tabelle, diagrammi, flow-charts, ecc.), per un **totale di massimo 6 pagine formato A4 e 9 pagine formato A3 per ogni subcriterio A.1, A.2 e A.3.**

Le pagine in esubero rispetto al numero massimo richiesto, non saranno prese in esame ai fini dell'assegnazione dei punteggi, seguendo il criterio della sequenza numerica delle pagine.

La documentazione sarà infatti raccolta in un'unica relazione numerata, denominata “Relazione A – Professionalità e adeguatezza dell'offerta”.

Nella Relazione per ciascun servizio presentato dovrà essere riportata, nella copertina, una descrizione sintetica dell'intervento che renda conto di:

- ID opere, classe e categoria, grado di complessità;
- importo dei lavori cui si riferisce il servizio;

- descrizione dei servizi svolti con indicazione relativa al periodo di svolgimento e ai nomi dei professionisti interessati;
- importo dei servizi ed eventuale quota di partecipazione nel raggruppamento temporaneo di professionisti aggiudicatario;
- nome della stazione appaltante e localizzazione dell'intervento.

B) “Relazione B sulle caratteristiche metodologiche dell’offerta”

Con riferimento al criterio di valutazione “B” di cui al successivo punto 17.1, le caratteristiche metodologiche dell’offerta saranno desunte dall’illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto del servizio. Tali caratteristiche saranno descritte in una relazione illustrativa, composta da massimo 25 (venticinque) pagine formato A4 (ciascuna di una sola facciata), eventualmente corredata da schemi grafici di dettaglio, tabelle, diagrammi, flow-charts, ecc., inclusi nel numero totale delle cartelle sopraindicato. In aggiunta alle 25 cartelle della relazione illustrativa dev’essere prodotto un sommario riepilogativo (n. 2 pagine formato A4) che rappresenta la sintesi degli aspetti tecnici ritenuti qualificanti.

Le pagine in esubero rispetto al numero massimo richiesto non saranno prese in esame, seguendo il criterio della sequenza numerica delle pagine stesse.

La documentazione sarà infatti raccolta in un’unica relazione denominata “Relazione B – Caratteristiche metodologiche dell’offerta” che dovrà essere necessariamente articolata in capitoli, corrispondenti ai subcriteri di valutazione di cui al criterio “B”, in modo da consentirne una ottimale leggibilità.

Con riferimento ai subcriteri B.4 e B.5 potranno essere allegati i cv dei professionisti della Struttura Operativa dedicata all’esecuzione del servizio oggetto di affidamento. I cv non dovranno complessivamente superare le 20 pagine in formato A4 (ciascuna di una sola facciata) e non saranno considerati ai fini del numero massimo di pagine sopra indicato per la Relazione B. I cv dovranno essere presentati nell’ambito di un unico file e in caso di esubero rispetto al numero di pagine indicate, quelle eccedenti non saranno prese in esame seguendo l’ordine progressivo delle stesse. In caso di presentazione di più file, si seguirà l’ordine dei professionisti indicati nella dichiarazione della Struttura Operativa di cui al successivo punto 15.2.

C) “Relazione C sulle certificazioni”

Con riferimento al criterio di valutazione “C” di cui al successivo punto 17.1, i concorrenti dovranno allegare copia conforme all’originale delle certificazioni di qualità.

Le relazioni dovranno essere numerate e impaginate con interlinea 1,5, tipo di carattere verdana, stile normale e dimensione 10. Alternativamente alle pagine in formato A4 potranno essere utilizzate pagine in formato A3, considerando che ciascuna pagina in formato A3 corrisponde a due pagine in formato A4.

Non sono computate tra le pagine dell’offerta le copertine e le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alle relazioni.

La documentazione di cui al presente articolo deve essere presentata in formato elettronico, con file in formato pdf o compatibili, firmata digitalmente.

Dall’offerta tecnica, a pena di esclusione, non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere la complessiva ricostruzione dell’offerta tempo o dell’offerta economica oggetto di valutazione secondo i criteri “D” ed “E” della tabella punteggi.

L’offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni dei prezzi delle prestazioni poste a base di gara;
- costituisce obbligazione contrattuale specifica e integra automaticamente le previsioni degli atti posti a base di gara nonché la convenzione di incarico.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 14.1.

15.2. Dichiarazione sulla Struttura Operativa

Sempre all'interno dello spazio della Piattaforma telematica dedicato all'offerta tecnica, il concorrente dovrà inoltre caricare (*upload*) una dichiarazione recante la proposta della Struttura Operativa da impiegare nell'esecuzione dell'appalto, da predisporre in conformità al "Modello B – Struttura Operativa" allegato al presente disciplinare e secondo quanto indicato al precedente punto 7.6.

La dichiarazione recante la proposta della Struttura Operativa deve essere firmata digitalmente da tutti i professionisti in essa indicati.

15.3. Dichiarazione inerente l'accesso agli atti da parte di terzi

All'interno dello spazio della Piattaforma telematica dedicato all'offerta tecnica, il concorrente dovrà infine caricare (*upload*) una dichiarazione con cui autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice. In caso di mancata presentazione di tale dichiarazione la stazione appaltante potrà rilasciare copia dell'offerta tecnica, posto che con la presente clausola del disciplinare devono intendersi assolti gli oneri di comunicazione al controinteressato previsti dalla normativa in materia di accesso agli atti.

La dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al precedente punto 14.1.

16 - CONTENUTO DELLA "BUSTA DIGITALE C" - OFFERTA TEMPORALE ED ECONOMICA

Nello spazio della Piattaforma telematica dedicato all'offerta "*Temporale ed Economica*", il concorrente dovrà caricare (*upload*):

- 16.1.** l'offerta tempo, secondo le modalità e i termini di seguito indicati;
- 16.2.** l'offerta economica, secondo le modalità e i termini di seguito indicati.

16.1. Offerta tempo

L'offerta tempo deve essere redatta in conformità al “Modello C – Schema di offerta temporale” predisposto dalla stazione appaltante da scaricare dalla Piattaforma telematica e ricaricare nella apposita sezione dopo averla firmata digitalmente.

Nell'offerta temporale, il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale offerto dal concorrente che, in fase esecutiva, sarà applicato ai termini di esecuzione delle prestazioni di cui all'art. 6.1 del “capitolato speciale prestazionale”.

Potrà essere proposto un ribasso percentuale massimo del 20%. In caso di offerte con ribasso superiore, ai fini dell'assegnazione del punteggio l'offerta sarà considerata pari a quella massima consentita.

Il tutto anche alla luce di quanto indicato al successivo punto 17.3.

16.2. Offerta economica

L'offerta economica deve essere redatta in conformità al “Modello D – Schema di offerta economica” predisposto dalla stazione appaltante da scaricare dalla Piattaforma telematica e ricaricare nella apposita sezione dopo averla firmata digitalmente.

L'offerta dovrà contenere, **a pena di esclusione**, l'indicazione del ribasso percentuale che sarà applicato, in fase esecutiva, alle c.d. tariffe professionali di cui al D.M. 17 giugno 2016, secondo quanto indicato nei documenti posti a base di gara (v. in particolare, “capitolato speciale prestazionale” e “schema di calcolo corrispettivi”).

Il ribasso offerto in sede di gara è unico e incondizionato e sarà quindi applicato indistintamente a tutte le voci determinate nello “schema di calcolo dei corrispettivi”, in ragione dell'importo dei lavori previsti e delle prestazioni richieste con gli specifici contratti applicativi.

Il ribasso offerto è indicato in cifre ed in lettere. In caso di discordanza prevale il prezzo percentuale indicato in lettere.

Il ribasso offerto non dovrà riportare più di tre cifre decimali; in presenza di ulteriori cifre decimali dopo la terza, le stesse non verranno prese in considerazione (senza che venga effettuata alcuna operazione di arrotondamento).

L'offerta deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente. Nel caso in cui le anzidette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura.

Le offerte condizionate e con riserve sono considerate nulle. Non sono ammesse offerte alla pari o in aumento, che pertanto saranno escluse, senza essere tenute in considerazione.

In caso di offerta presentata dai soggetti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f), del d.lgs. n. 50/2016, non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

Si richiama l'attenzione sul fatto che:

- con la presentazione dell'offerta economica il concorrente assume l'impegno di mantenerla ferma ed irrevocabile **per 180 (centottanta)** giorni dalla data di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta stessa;
- nell'ambito dell'offerta economica **NON** devono essere indicati i costi della manodopera e i costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice, trattandosi dell'affidamento di prestazioni di natura intellettuale.

L'offerta tempo e quella economica, **a pena di esclusione**, sono sottoscritte con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 14.1.

17 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il contratto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica, dell'offerta tempo e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80 punti
Offerta temporale	10 punti
Offerta economica	10 punti
TOTALE	100 PUNTI

La valutazione delle offerte, tecnica, temporale ed economica, sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI	SUBCRITERIO		SUB-PUNTI “D”	SUB- PUNTI “Q”
OFFERTA TECNICA						
A	Professionalità e adeguatezza della Struttura Operativa	24	A1	Esperienza della Struttura Operativa dedicata in progettazione di opere analoghe – reti fognarie e sollevamenti	9	
			A2	Esperienza Struttura Operativa dedicata in progettazione di opere analoghe – impianti di depurazione	9	
			A3	Esperienza Struttura Operativa dedicata in attività di supporto e di predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa, ai fini della verifica di assoggettabilità alla VIA e dell'ottenimento dell'autorizzazione allo scarico per impianti di depurazione	6	
B	Caratteristiche metodologiche	54	B1	Modalità di individuazione delle tematiche/criticità rilevanti e relativi contenuti	10	
			B2	Modalità di individuazione delle soluzioni alle tematiche e criticità di cui al subcriterio B1 e relativi contenuti	10	
			B3	Modalità organizzative di svolgimento del servizio e dell'integrazione/interazione con la Committenza e con gli altri Enti coinvolti	7	
			B4	Qualità e consistenza della Struttura Operativa offerta	8	
			B5	Modalità e soluzioni per l'esecuzione contemporanea di più contratti applicativi	6	
			B6	Dotazione tecnologica e strumentale	4	
			B7	Progettazione integrata (BIM)	4	
			B8	Criteri Ambientali Minimi	5	
C	Possesso di		C1	POSSESSO CERTIFICAZIONE ISO 14001: 2015		1

	Certificazioni che attestino la gestione degli aspetti di sicurezza ed ambientali	2	C2	POSSESSO CERTIFICAZIONE ISO 45001:2018		1
OFFERTA TEMPO						
D	Ribasso percentuale	10	D1	RIBASSO PERCENTUALE UNICO E INCONDIZIONATO SUI TEMPI DI ESECUZIONE		10
OFFERTA ECONOMICA						
E	Ribasso percentuale	10	E1	RIBASSO PERCENTUALE UNICO SUI CORRISPETTIVI		10
TOTALE		100	TOTALE			100

17.1. Criteri di valutazione dell'Offerta Tecnica (A, B, C)

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione di gara.

Nella colonna identificata dalla lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è assegnato mediante applicazione di una predeterminata modalità di attribuzione prevista dal presente disciplinare.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e quantitativi (Q) di valutazione dell'offerta tecnica

OFFERTA TECNICA. CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTI	SUB-PUNTI	
A	PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA	24	D	Q
A1	ESPERIENZA SU RETI FOGNARIE E SOLLEVAMENTI Sarà valutata l'esperienza di uno o più componenti della Struttura Operativa nella progettazione di interventi di nuova realizzazione, riqualificazione e manutenzione straordinaria, adeguamento di reti fognarie e sollevamenti. Saranno considerate migliori le offerte che dimostrano l'esperienza del concorrente nella esecuzione di più livelli di progettazione per interventi che abbiano incluso l'individuazione e risoluzione di interferenze, l'implementazione di studi e scelte progettuali mirate alla razionalizzazione del sistema fognario-depurativo, all'uso di materiali con elevate caratteristiche di durabilità, alla riduzione dei costi di realizzazione e gestione, all'ottimizzazione dell'inserimento ambientale delle opere.		9	
A2	ESPERIENZA SU IMPIANTI DI DEPURAZIONE Sarà valutata l'esperienza di uno o più componenti della Struttura Operativa nella progettazione di impianti di depurazione di nuova realizzazione oppure di adeguamento di impianti di depurazione esistenti con attenzione alla gestione dei transitori. Saranno considerate migliori le offerte che dimostrano l'esperienza del concorrente nella esecuzione di più livelli di progettazione per interventi che abbiano incluso l'implementazione di studi e scelte progettuali mirate alla razionalizzazione del sistema fognario-depurativo, all'adozione di sistemi innovativi, alla riduzione dei costi di realizzazione e gestione, all'ottimizzazione dell'inserimento ambientale delle		9	

	opere.			
A3	ESPERIENZA MATURATA IN SERVIZI PROFESSIONALI DI SUPPORTO E DI PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICO-AMMINISTRATIVA. Sarà valutata l'esperienza specifica da uno o più componenti della Struttura Operativa documentata nello svolgimento di attività di supporto e di predisposizione della documentazione tecnico-amministrativa, ai fini della verifica di assoggettabilità alla VIA e dell'ottenimento dell'autorizzazione allo scarico per impianti di depurazione		6	
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA	54		
B1	MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLE TEMATICHE/CRITICITA' RILEVANTI E RELATIVI CONTENUTI Sarà valutata l'efficacia e l'efficienza delle modalità di individuazione delle principali tematiche/criticità progettuali che caratterizzano la prestazione, anche in relazione ai vincoli territoriali e alla presenza di interferenze, nonché i contenuti delle tematiche/criticità individuati.		10	
B2	MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELLE SOLUZIONI ALLE TEMATICHE/CRITICITA' DI CUI AL SUBCRITERIO B.1 E RELATIVI CONTENUTI Saranno valutate le proposte di risoluzione degli aspetti (tematiche/criticità) individuati ai sensi del subcriterio B.1 ed il grado di innovazione delle soluzioni proposte. Saranno valutate l'efficacia e l'efficienza delle modalità esecutive di ricognizione dello stato di fatto e di studio delle soluzioni progettuali che il Concorrente adotterà al fine risolvere le criticità riscontrate e di rispondere alle esigenze della Committenza.		10	
B3	MODALITÀ ORGANIZZATIVE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO E DELL'INTEGRAZIONE/INTERAZIONE CON LA COMMITTENZA E CON GLI ALTRI ENTI COINVOLTI Sarà valutata l'efficacia e l'efficienza della modalità organizzativa del servizio in termini di flusso delle attività e organizzazione della loro sequenza. Sarà valutata la qualità e la frequenza dei metodi di interazione/integrazione con la Committenza e gli altri enti coinvolti anche ai fini dell'acquisizione di pareri e nulla osta		7	
B4	QUALITÀ E CONSISTENZA DELLA STRUTTURA OPERATIVA Sarà valutata la qualità della Struttura Operativa dedicata al servizio e la competenza ed esperienza dei professionisti che ne faranno parte, anche in termini di multidisciplinarietà. Per ogni risorsa della Struttura Operativa dovranno essere individuati il profilo professionale (titolo di studio, iscrizione agli albi competenti), la posizione all'interno del Concorrente e le principali esperienze affini all'incarico oggetto di gara.		8	
B5	MODALITA' E SOLUZIONI PER L'ESECUZIONE CONTEMPORANEA DI PIU' CONTRATTI APPLICATIVI Sarà valutata la capacità che il Concorrente saprà esprimere di esecuzione in contemporanea di più contratti applicativi.		6	
B6	DOTAZIONE TECNOLOGICA E STRUMENTALE Sarà valutata la multidisciplinarietà della dotazione hardware e software messa a disposizione dal Concorrente per l'esecuzione dell'incarico sia per le attività di rilievo che per l'attività progettuale.		4	
B7	PROGETTAZIONE INTEGRATA - BIM Sarà valutata l'adozione di protocolli e di strumenti di progettazione integrata (BIM) che garantiscano la qualità della progettazione e la modalità di utilizzo degli stessi.		4	
B8	CRITERI AMBIENTALI MINIMI Sarà valutata la modalità con cui il Concorrente intende integrare i requisiti premianti di cui all'art. 2.6. del D.M. 11 ottobre 2017 nell'ambito dell'incarico oggetto di gara.		5	
C	POSSESSO DI CERTIFICAZIONI CHE ATTESTINO LA GESTIONE DEGLI ASPETTI DI SICUREZZA ED AMBIENTALI	2		
C1	POSSESSO CERTIFICAZIONE ISO 14001: 2015 Sarà valutato il possesso (in caso di Raggruppamento almeno da parte del Mandatario) della certificazione del sistema di gestione aziendale in conformità alla ISO 14001:2015 in corso di validità alla data di presentazione dell'Offerta e rilasciata da organismo di certificazione accreditato da Accredia o da altri Enti accreditatori firmatari di accordo IAF in settore coerente con quello oggetto di appalto. Il Concorrente dovrà allegare copia conforme all'originale del certificato.			1

C2	POSSESSO CERTIFICAZIONE ISO 45001:2018 Sarà valutata il possesso (in caso di Raggruppamento almeno da parte del Mandatario) della certificazione del sistema di gestione aziendale in conformità alla ISO 45001:2018 in corso di validità alla data di presentazione dell'Offerta e rilasciata da organismo di certificazione accreditato da Accredia o da altri Enti accreditatori firmatari di accordo IAF in settore coerente con quello oggetto di appalto. Il Concorrente dovrà allegare copia conforme all'originale del certificato.			1
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO		80		

Tra i criteri di valutazione ritenuti pertinenti alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche dell'appalto, la stazione appaltante intende premiare gli operatori economici in possesso delle certificazioni in corso di validità indicate criterio C e con perimetro coerente a quello della prestazione oggetto dell'appalto. E ciò in quanto il possesso di siffatte certificazioni è in grado di attribuire un *quid pluris* all'offerta tecnica sotto il profilo della modalità esecutiva delle prestazioni, in conformità a determinati *standard* riconosciuti e in aderenza ai principi della tutela della salute dei lavoratori, valorizzati tra l'altro dall'art. 30 del d.lgs. n. 50/2016. Ciò tanto più ove si consideri che l'oggetto precipuo del servizio riveste indubbio carattere di delicatezza anche sotto il profilo ambientale.

17.2. Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta tecnica

La valutazione dell'offerta tecnica, con un fattore ponderale complessivo di 80 punti su 100 punti, avverrà distintamente per ciascuno dei criteri e sub-criteri indicati al precedente punto 17.1 in ragione dei rispettivi pesi e sub pesi attribuiti ad ognuno di essi, secondo la seguente formula:

$$PTi = \sum n.q.l. [Wn * V(i) n.q.l.] + \sum nq.t$$

dove:

Pti = indice di valutazione dell'offerta presentata dal Concorrente i-esimo;

$\sum n.q.l.$ = sommatoria dei sub criteri di natura qualitativa (discrezionali);

Wn = peso o punteggio attribuito al criterio (n);

$V(i)n.q.l.$ = coefficiente della prestazione dell'offerta presentata dal Concorrente i-esimo rispetto ai sub-criteri (discrezionali) di natura qualitativa (n.q.l.) di cui precedente punto 17.1, variabile tra zero ed uno;

$\sum nq.t$ = sommatoria dei punteggi attribuiti ai sub-criteri di natura quantitativa di cui al precedente punto 17.1.

Con riferimento ai sub-criteri qualitativi

Per quanto riguarda i sub-criteri di valutazione di natura qualitativa di cui al precedente punto 17.1, i punteggi saranno attribuiti attraverso il metodo della media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari utilizzando la seguente griglia di valutazione

Valutazione	Elementi forniti per la valutazione
0	Nessun elemento fornito
0,1	Eccessivamente scarsi
0,2	Scarsi
0,3	Del tutto insufficienti
0,4	Insufficienti
0,5	Appena sufficienti
0,6	Sufficienti
0,7	Buoni

0,8	Buoni, con caratteristiche particolarmente apprezzabili
0,9	Ottimi
1	Eccellenti

Prima riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari sub-criteri, una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti in relazione ai singoli sub criteri di natura qualitativa, si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Terminata tale procedura, ciascun coefficiente definitivo ottenuto da ciascun concorrente sarà moltiplicato per il relativo punteggio massimo previsto nella tabella di cui al precedente punto 17.1, al fine di ottenere il punteggio definitivo del concorrente-iesimo in relazione a ciascun sub-criterio di valutazione.

Con riferimento ai sub-criteri quantitativi

Per i sub-criteri quantitativi i punteggi saranno assegnati come di seguito riportato.

Ad ogni sub-criterio quantitativo si attribuisce un coefficiente pari a 0 o 1 a seconda che il Concorrente soddisfi o meno il sub-criterio individuato all'art. 17.1. Tale coefficiente è definitivo in quanto per i sub-criteri quantitativi non è prevista prima riparametrazione.

Seconda riparametrazione: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari elementi di valutazione (qualità e tempo-prezzo), se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Pertanto si procederà ad assegnare al concorrente che per essa avrà conseguito il punteggio tecnico maggiore, il peso massimo attribuibile (80), riparametrando in funzione di quest'ultimo i punteggi dei concorrenti che seguono in graduatoria con la seguente formula:

$$PT(i)_{def} = PT_{max} * PT_i / PT(i)_{max}$$

Dove:

$PT(i)_{def}$ = punteggio definitivo del concorrente i-esimo per l'offerta tecnica

PT_{max} = peso massimo attribuibile all'offerta tecnica (80 punti)

$PT(i)$ = punteggio complessivo conseguito dal concorrente i-esimo (quale sommatoria dei punteggi ottenuti per i singoli criteri di valutazione)

$PT(i)_{max}$ = punteggio tecnico complessivo massimo tra tutti i punteggi tecnici conseguiti dai concorrenti nell'ambito dell'offerta.

SOGLIA DI SBARRAMENTO AL PUNTEGGIO TECNICO

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento. Non saranno ammessi alla valutazione temporale ed economica e quindi saranno esclusi, i concorrenti che avranno ottenuto, prima dell'operazione di prima riparametrazione descritta precedentemente, un punteggio tecnico (somma dei punteggi assegnati ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica) inferiore a 40 punti.

17.3. Metodo di attribuzione del punteggio all'offerta temporale ed economica

I punteggi dell'offerta temporale e dell'offerta economica sono attribuiti secondo quanto di seguito previsto.

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo alla **componente tempo** sarà applicata la formula seguente:

$$P_{tempi} = T_i / T_{max} * 10$$

Dove

Ptempi = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

T_i = ribasso % del concorrente i-esimo sul tempo

T_{max} = valore del ribasso % più conveniente e comunque non superiore al 20%

Le offerte con ribasso percentuale superiore al 20% saranno assimilate alla riduzione massima consentita.

Come indicato al precedente punto 16, l'offerta temporale dovrà essere presentata in conformità al "Modello C – Schema di offerta temporale" predisposto dalla stazione appaltante da scaricare dalla Piattaforma telematica e ricaricare nella apposita sezione dopo averla firmata digitalmente.

In assenza del dato di riferimento richiesto, alla valutazione del criterio D, sarà attribuito valore pari a zero.

Il **punteggio economico** sarà attribuito nel seguente modo:

PE(i) = η_i * E, dove:

$$\eta_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$\eta_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * ((A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia}))$$

dove:

- η_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo per "offerta economica";
- A_i = valore dell'offerta (ribasso %) del concorrente i-esimo;
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso %) dei concorrenti;
- $X = 0,90$;
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso %) più conveniente;
- $E = 10$

17.4. Metodo per il calcolo complessivo dei punteggi

La proposta di aggiudicazione sarà adottata in favore del concorrente che avrà ottenuto il massimo punteggio inteso come sommatoria tra punteggio tecnico definitivo (punto 17.2) e punteggi temporali ed economici (punto 17.3): **PT(i)def + Punteggio Offerta Tempo (i) + PE(i)**

18 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA "BUSTA DIGITALE A" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta di gara avrà luogo il **giorno 13.10.2022**, alle **ore 9.00**. In considerazione del fatto che si tratta di procedura telematica e tenuto conto delle persistenti esigenze di contenimento del rischio di contagio da Covid-19 e implementazione delle forme di distanziamento sociale, la stazione appaltante si riserva di

gestire le sedute telematicamente, cui i concorrenti potranno eventualmente assistere da remoto accedendo alla Piattaforma telematica. Del resto, trattandosi di procedura interamente telematica di cui la segretezza e la immodificabilità delle offerte presentate è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sulla “Piattaforma telematica”, non sussiste l'obbligo di apertura in seduta pubblica delle buste contenenti tanto la documentazione amministrativa che le offerte, tecniche ed economiche, atteso che con il caricamento della documentazione su piattaforma informatica è possibile tracciare in maniera incontrovertibile tutti i flussi (*ex multis*, Consiglio di Stato sez. V, 01/03/2021, n. 1700).

Qualora la procedura di gara continuasse in successive sedute di gara, le date delle stesse verranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione sulla Piattaforma telematica secondo quanto indicato al precedente punto 3.4.

La stazione appaltante nominerà una Commissione di gara, con funzioni di natura sia amministrativa che tecnica (di valutazione quindi delle offerte tecniche, temporali ed economiche presentate dai concorrenti).

La Commissione di gara, costituita ai sensi dell'art. 77 del Codice e nominata ai sensi dell'art. 18 del Regolamento per le Attività Negoziali di Gran Sasso Acqua S.p.A., sarà composta da numero 3 membri, che nel complesso assicurino adeguate professionalità e competenza. Per garantire trasparenza nel procedimento di nomina, il relativo provvedimento e i *curricula* dei commissari saranno pubblicati sul sito *internet* della stazione appaltante.

Nella prima seduta la Commissione di gara procederà a verificare la tempestività e regolarità della documentazione presentata dai concorrenti e a controllare la completezza della documentazione amministrativa prodotta. Trattandosi di procedura effettuata ai sensi dell'art. 133, comma 8, del Codice (e cioè con preventivo esame delle offerte), la Commissione si limiterà a verificare la presenza e la conformità della sola documentazione richiesta ai sensi del presente disciplinare di gara. Pertanto, non si terrà conto dell'eventuale ulteriore documentazione presente all'interno della Busta A – Documentazione Amministrativa. Salvo l'eventuale ricorso, ove consentito dalla legge, all'istituto del soccorso istruttorio, non si procederà all'apertura della “Busta B – Offerta Tecnica” e “Busta C – Offerta temporale ed economica” dei concorrenti per i quali tale verifica abbia avuto esito negativo.

E' facoltà della Commissione procedere, nel corso della prima seduta, all'apertura dei file contenuti nella Sezione Documentazione Amministrativa dei concorrenti e alla mera rendicontazione della documentazione stessa, astenendosi dal pronunciarsi in ordine alla ammissibilità o meno delle singole offerte e sospendere all'uopo la seduta pubblica di gara, aggiornandola a data e ora da destinarsi, eventualmente anche al pomeriggio dello stesso giorno fissato per la prima seduta di gara, per la comunicazione dell'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara e di quelli esclusi, e per l'apertura delle offerte tecniche. In tal caso, sospesa la seduta, si procederà in via riservata alla disamina puntuale della documentazione amministrativa e alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte. Trattandosi di gara telematica, tale facoltà trova applicazione anche nelle fasi di apertura, rendicontazione e disamina delle eventuali integrazioni prodotte a seguito dell'attivazione del cd. soccorso istruttorio.

Ove, nel corso della prima seduta dedicata alla mera apertura dei file presenti nella Sezione Documentazione Amministrativa e alla rendicontazione dei relativi contenuti, non si riesca a procedere con l'apertura della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti, la Commissione di gara ha la facoltà di aggiornare la seduta per la prosecuzione delle medesime operazioni a data e ora certa, comunicata esclusivamente al termine della medesima seduta.

Successivamente si procederà ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui al Codice.

19 - APERTURA DELLE BUSTE DIGITALI B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE, TEMPORALI ED ECONOMICHE

La Commissione di gara procederà in successiva seduta all'apertura delle buste telematiche relative alle offerte tecniche ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate, eventualmente anche da remoto, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento di cui al precedente punto 17.2. La Commissione non procederà alla apertura delle offerte temporali ed economiche dei predetti operatori.

In successiva seduta la Commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti *[ad esempio in caso di mancato superamento della soglia di sbarramento]*.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la Commissione procederà all'apertura delle offerte temporali ed economiche e, quindi, alla relativa valutazione secondo i criteri e le modalità descritte al punto 17.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo, per il tempo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica, eventualmente gestita telematicamente secondo quanto esposto nel presente disciplinare.

All'esito delle operazioni di cui sopra, si redige la graduatoria provvisoria e gli atti verranno trasmessi al Responsabile del Procedimento per i successivi adempimenti di legge, ivi compresa l'eventuale verifica di anomalia.

La stazione appaltante procederà poi con l'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 32, comma 5, del Codice, senza necessità di ulteriori sedute di gara, anche in considerazione del fatto che si tratta di c.d. procedura telematica.

Al fine di garantire che l'appalto in oggetto sia aggiudicato a un concorrente in possesso dei requisiti di ammissione a gara (art. 133, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016), si procederà con la relativa verifica secondo quanto stabilito dal successivo punto 21 del presente disciplinare.

20 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia sospetta di anomalia, il Responsabile del Procedimento, con il supporto della Commissione di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte sospette di anomalia.

Ai fini dell'individuazione delle offerte sospette di anomalia ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice: per un verso, verrà preso in considerazione il punteggio tecnico ottenuto prima della prima riparametrazione di cui al precedente punto 17.2; per altro verso, saranno considerati complessivamente i punteggi temporali ed economici (si considererà quindi il superamento dei c.d. 4/5 rispetto ai relativi 20 punti complessivi).

Si procede a verificare la prima migliore offerta sospetta di anomalia. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di più offerte sospette di anomalia.

Il Responsabile del Procedimento richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il Responsabile del Procedimento, con il supporto della Commissione, esamina le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il Responsabile del Procedimento esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

21 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE – VERIFICA DEI REQUISITI IN CAPO ALL'AGGIUDICATARIO EX ART. 133, COMMA 8, DEL CODICE

Con la presentazione dell'offerta, si intende che l'operatore economico concorrente (l'eventuale impresa ausiliaria nonché le eventuali imprese consorziate designate quali esecutrici):

- a) è in possesso di tutti i requisiti di ordine generale, economico-finanziario e tecnico-organizzativo di cui al presente disciplinare di gara ed è in regola con gli adempimenti previsti dal Bando di gara;
- b) ha preso visione di tutta la documentazione di gara e la ritiene idonea a consentire l'esatta formulazione dell'offerta e la corretta esecuzione dell'appalto;
- c) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara, nello schema di contratto e nei documenti in esso richiamati e/o allo stesso allegati, nonché in tutta la documentazione relativa alla presente gara e pubblicata sulla Piattaforma telematica nel corso della procedura di gara, ivi compresi i chiarimenti.

All'esito della seduta di apertura delle offerte economiche e all'eventuale subprocedimento di verifica dell'anomalia, si procederà con l'aggiudicazione definitiva non efficace (art. 32, comma 5, del Codice), che sarà comunicata a tutti i concorrenti ai sensi dell'art. 76 del Codice.

L'aggiudicazione di cui al precedente periodo non equivale ad accettazione dell'offerta.

Al fine di garantire che l'appalto sia aggiudicato a un concorrente in possesso dei requisiti di ammissione a gara (art. 133, comma 8, del Codice), il provvedimento di aggiudicazione diventerà efficace dopo la verifica, da parte della stazione appaltante, dell'effettivo possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ammissione a gara di cui ai precedenti punti 6 e 7.

A tal fine, l'aggiudicatario dovrà produrre i documenti ed i chiarimenti che saranno richiesti dalla stazione appaltante ai fini della verifica dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari di idoneità per l'ammissione alla gara.

In particolare, l'aggiudicatario dovrà far pervenire alla stazione appaltante originale o copia conforme all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 della seguente documentazione:

1. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante e resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, recante l'elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice, ivi compresi quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, al fine della verifica dell'inesistenza delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
2. dichiarazione con cui il concorrente indica eventuali vicende (ad es. risoluzioni contrattuali e/o violazioni gravi non definitivamente accertate rispetto agli obblighi di imposte e tasse e/o dei contributi

previdenziali) che possano assumere rilievo ai fini delle cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 4 e 5, del Codice;

3. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante e resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, contenente l'elenco dei soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011, al fine della verifica dell'inesistenza delle situazioni ostative alla stipula del contratto previste dalla disciplina antimafia;
4. dichiarazione contenente l'indicazione dei dati occorrenti per la richiesta del D.U.R.C., ovvero, per le imprese con sede in uno Stato estero, documentazione equivalente al D.U.R.C. rilasciata dal competente Istituto del Paese di appartenenza, dalla quale si rilevi l'adempimento agli obblighi contributivi, previdenziali e assistenziali;
5. documentazione e dichiarazioni necessarie per la verifica dei requisiti di ordine speciale e indicate al precedente punto 7.

La richiesta della suddetta documentazione sarà effettuata tramite Piattaforma telematica, o a mezzo pec o fax, del cui ricevimento il destinatario dovrà darne immediata conferma.

In caso di mancata presentazione dei documenti suddetti entro il termine che sarà assegnato nella relativa richiesta, ovvero nell'ipotesi in cui gli stessi non confermino il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 6 e 7, richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente dalla gara, all'incameramento della cauzione provvisoria oltre che alla segnalazione del fatto alle autorità competenti per l'adozione dei provvedimenti previsti dalle disposizioni vigenti. Resta salva la possibilità per la stazione appaltante di richiedere chiarimenti e integrazioni alla documentazione presentata ai sensi del presente articolo.

Alla luce del fatto che alla presente procedura trova applicazione l'art. 133, comma 8, del Codice, in caso di esclusione del concorrente primo graduato, si procederà con scorrimento della graduatoria, con conseguente individuazione del "nuovo" miglior offerente, seguendo poi la procedura di cui al presente articolo.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato scorrendo la graduatoria.

22 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stazione appaltante, verificato con esito positivo il possesso dei requisiti di cui sopra e alla luce dell'integrazione dell'efficacia dell'aggiudicazione, ne darà comunicazione all'aggiudicatario ai fini della successiva stipula del contratto.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Si provvederà, inoltre, a richiedere al concorrente aggiudicatario la presentazione, entro il termine di giorni 15 e con le modalità che saranno comunicate, la documentazione necessaria al perfezionamento del contratto, tra cui:

- se l'aggiudicatario è costituito in forma societaria diversa dalla società di persone (S.p.A., S.A.p.A., S.r.l., S.coop.p.A., S.coop.r.l., Società consortile per azioni o a responsabilità limitata), deve presentare una dichiarazione circa la propria composizione societaria, l'esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni «con diritto di voto» sulla base delle risultanze del libro dei soci, delle comunicazioni ricevute e di qualsiasi altro dato a propria disposizione, nonché l'indicazione dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il voto nelle assemblee societarie nell'ultimo anno o che ne abbiano comunque diritto, ai sensi dell'articolo 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991, n. 187, attuativo

dell'articolo 17, terzo comma, della legge n. 55 del 1990; in caso di consorzio la dichiarazione deve riguardare anche le società consorziate indicate per l'esecuzione del lavoro;

- (*in caso di RTT*): atto di costituzione completo di mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa capogruppo; tale mandato deve contenere espressamente il riferimento all'art. 48 del d.lgs. n. 50/16 riportandone le relative prescrizioni e deve risultare da scrittura privata autenticata notarile;
- (*in caso di consorzi – associazioni – onlus*): atto costitutivo, statuto, libro soci e ogni altra documentazione (es. delibere di integrazione) dai quali devono risultare espressamente i nominativi dei soggetti che ricoprono cariche sociali, completi di data e luogo di nascita e codice fiscale, nonché la composizione societaria con relativa quota;
- documentazione da redigere in formato informatico di cui al d.lgs. n. 81/08;

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro il termine ordinatorio di 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere con l'esecuzione in via d'urgenza delle prestazioni nelle more delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, in linea con quanto espressamente previsto dall'art. 8 del d.l. n. 76/2020.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si precisa che la stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di:

- sospendere e/o annullare la procedura di gara per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale e insindacabile, senza che per tale evenienza i concorrenti possano vantare alcuna pretesa per qualsiasi spesa e onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara;
- non aggiudicare per ragioni di pubblico interesse;
- nel caso di decadenza/annullamento dell'aggiudicazione, di aggiudicare l'appalto all'impresa che segue in graduatoria;
- non procedere all'aggiudicazione, nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta congrua e conveniente per la stazione appaltante ovvero risulti idonea sotto il profilo tecnico in relazione

all'oggetto contrattuale. Al verificarsi di tali evenienze, nulla sarà dovuto ai concorrenti per qualsiasi spesa e onere sostenuti per la partecipazione alla presente gara e gli elaborati presentati non saranno restituiti;

- e) procedere all'affidamento al concorrente che abbia ottenuto il miglior punteggio tecnico in caso di punteggio complessivo uguale; procedere al sorteggio in caso di punteggi tecnici uguali;
- g) non procedere all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto di appalto per sopravvenute esigenze aziendali della stazione appaltante, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

23 - ALTRE INFORMAZIONI

- a) I concorrenti accettano, con la presentazione dell'offerta, che la pubblicazione dell'esito della gara implica piena conoscenza dell'esistenza del provvedimento di aggiudicazione e della portata lesiva dello stesso per i propri diritti ed interessi legittimi.
- b) Con la partecipazione alla gara, i concorrenti eleggono espressamente domicilio presso la Piattaforma telematica per ogni comunicazione inerente alla presente procedura.
- c) Il pagamento delle prestazioni contrattuali è previsto secondo quanto previsto dalla documentazione posta a base di gara. Su richiesta, è prevista un'anticipazione del prezzo secondo quanto stabilito dal d.lgs. 50/2016 all'art. 35, comma 18.
- d) Presentando domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni a corredo, i concorrenti acconsentono, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del GDPR, al trattamento, nel rispetto del suddetto decreto legislativo, dei dati personali dai medesimi forniti. Per trattamento di dati personali, ai sensi dell'articolo 4 del citato decreto, s'intende: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione e distruzione di dati anche se non registrati in una banca dati. Il trattamento dei dati avverrà utilizzando strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza anche automatizzati, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi. I concorrenti sono altresì informati che, in relazione ai predetti trattamenti, potranno essere esercitati i diritti di cui all'art. 7 del d.lgs. 30 giugno n. 196/2003 e al GDPR.
- e) Le dichiarazioni richieste ai concorrenti ai fini della partecipazione alla procedura di gara devono essere sottoscritte dal legale rappresentante. In alternativa, le dichiarazioni possono essere sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante; in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale o in copia conforme ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. In ogni caso le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte con le modalità di cui al d.P.R. n. 445/2000.
- f) La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- g) La scelta della formula matematica per l'assegnazione dei punteggi economici è stata effettuata, dopo attenta e ponderata valutazione, con lo scopo di assicurare alla stazione appaltante la migliore qualità dell'offerta aggiudicataria, in linea peraltro con i principi euro-unitari di cui alle direttive di ultima generazione e con la conseguente normativa nazionale di recepimento.
- h) Responsabile del procedimento per la fase di affidamento e del trattamento dei dati personali: Ing. Alessandra Marono, Responsabile servizio pianificazione e programmazione di Gran Sasso Acqua S.p.A.
- i) Gran Sasso Acqua S.p.A. ha adottato un modello organizzativo 231 di cui è accessibile il codice etico e di comportamento sul sito internet dell'azienda. Gran Sasso Acqua S.p.A. ha inoltre adottato un piano triennale di prevenzione della corruzione i cui contenuti ed allegati sono riportati e accessibili sul sito internet dell'azienda nell'apposita sezione: amministrazione trasparente. I documenti richiamati hanno valore contrattuale e chiunque sia coinvolto a qualsiasi titolo con l'azienda si impegna a rispettarne i principi e le disposizioni. La violazione delle norme etiche e di comportamento ivi richiamate comporterà,

nei casi più gravi, l'esclusione / la risoluzione dei rapporti in essere, oltre al risarcimento del danno. L'azienda / l'incaricato / il concorrente dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti o responsabili di procedimento che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di GSA nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

24 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di L'Aquila, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

25 - TRATTAMENTO DEI DATI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) e d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

L'Aquila, 10.08.2022

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Alessandra Marono